

TÀI CHÍNH TUYỂN SINH HỆ CHẤT LƯỢNG CAO NĂM HỌC 2025-2026

I. HỌC PHÍ

Khối lớp	Mức học phí/tháng (VNĐ)	Học phí cả năm 10 tháng (VNĐ)	Nộp 10 tháng trước ngày 15/8/2025 (VNĐ) Ưu đãi học phí 3% (Ưu đãi 1)
Lớp 1	4.800.000	48.000.000	46.560.000

- Thời hạn nộp học phí: nộp theo 03 đợt: Đợt 1; 2 (3 tháng/đợt). Đợt 3 (4 tháng). (Học phí tính tròn tháng và không thay đổi khi có các ngày nghỉ trong năm học).
- Học sinh áp dụng đồng thời nhiều ưu đãi học phí sẽ giảm trừ theo nguyên tắc:
Ưu đãi 1; Ưu đãi 2 = Ưu đãi 1 * Mức giảm
- Ưu đãi 1 sẽ được thu hồi trong trường hợp học sinh chuyển trường khi chưa kết thúc năm học.

II. CÁC KHOẢN PHÍ/NĂM HỌC

Các khoản phí cố định	Số tiền (VNĐ)	Ghi chú
Phí tổ chức dự tuyển đầu vào	500.000	Áp dụng với học sinh tuyển mới; Nộp khi đăng ký ghi danh (phí không hoàn lại).
Phí xây dựng và phát triển trường /năm học	2.500.000	Là điều kiện để hoàn tất thủ tục nhập học; Quý phụ huynh nộp một lần/năm học khi nhập học; Không hoàn lại và không chuyển nhượng trong mọi trường hợp.
Phí tổ chức hoạt động sự kiện /năm học	2.500.000	Là điều kiện để hoàn tất thủ tục nhập học; Quý phụ huynh nộp một lần/năm học khi nhập học; Các chương trình theo lịch hoạt động sự kiện trong năm học của Nhà trường; Không hoàn lại và không chuyển nhượng trong mọi trường hợp.
Tiền ăn - nước uống/ngày	70.000	Bao gồm 3 bữa: Sáng, trưa, chiều và nước uống; Tiền ăn được hoàn lại trong trường hợp học sinh nghỉ có phép đúng quy định (Có thể thay đổi trong năm học nếu có biến động lớn trên thị trường về giá thực phẩm. Nhà trường sẽ thông báo 30 ngày trước ngày áp dụng chính thức). Nộp cùng học phí.
Phí bán trú/tháng	500.000	Nộp cùng học phí và tính tròn tháng.
Các khoản phí khác theo nhu cầu	Số tiền (VNĐ)	Ghi chú
Phí xe đưa đón	Dự kiến từ 1.050.000 đến 2.300.000	Theo nhu cầu của phụ huynh và phụ thuộc điểm đón, quãng đường đi; Nộp theo cùng học phí.
Bảo hiểm y tế	Thu theo quy định	Trường hợp học sinh đã có bảo hiểm, phụ huynh cần nộp cho văn phòng trường bản sao của thẻ bảo hiểm.
Phí đồng phục/ năm học	Thông báo khi đăng ký tuyển sinh	Quý phụ huynh đăng ký gồm: Mùa hè (01 bộ), thể thao (01 bộ), mùa thu (01 bộ), mùa đông (01 áo khoác).

Chương trình và Kế hoạch năm học được thực hiện theo quy định và hướng dẫn của Bộ GD&ĐT. Trong trường hợp học sinh phải nghỉ học hoặc tạm dừng đến trường vì lí do bất khả kháng (*thiên tai, dịch bệnh, thời tiết, chiến tranh...*), Nhà trường chủ động điều chỉnh hoạt động giáo dục đảm bảo hoàn thành chương trình năm học theo yêu cầu của cơ quan quản lý và quyết định của Bộ GD&ĐT: linh hoạt thay đổi thời gian, hình thức dạy và học ... theo tình hình thực tế. Mọi thay đổi sẽ được thông báo đầy đủ và kịp thời tới phụ huynh và học sinh trên cơ sở đảm bảo đầy đủ quyền lợi học tập trong chương trình giáo dục và an toàn của học sinh. Trường hợp này học phí và các khoản phí khác nếu có thay đổi Nhà trường sẽ có thông báo tại thời điểm phát sinh để duy trì việc hoàn thành chương trình và kế hoạch năm học.

III. CHÍNH SÁCH ƯU ĐÃI

Chính sách ưu đãi học phí cho con thứ 2 trở lên trong gia đình (**Ưu đãi 2**) - *áp dụng với mọi đối tượng; Có đủ hồ sơ hợp lệ*: Ưu đãi 10% học phí/tháng.

IV. THỜI HẠN NỘP PHÍ VÀ PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN

1. Nộp học phí cả năm để hưởng **ưu đãi 1**: Trước ngày 15/08/2025.
2. Nộp học phí và các khoản phí theo đợt: học phí và các khoản phí nộp từ ngày 01-10 của tháng đầu tiên trong đợt đã quy định tại phần chính sách học phí.
3. Sau 30 ngày kể từ hạn thanh toán, nếu học sinh chưa hoàn tất học phí và các khoản phí trong kỳ thanh toán, nhà trường bảo lưu quyền xem xét tạm ngừng cung cấp dịch vụ (*bao gồm cả dịch vụ giáo dục*) nếu Phụ huynh học sinh không có lý do chính đáng được nhà trường chấp thuận.
4. Phương thức thanh toán: Chuyển khoản. (**Lưu ý thanh toán chuyển khoản**: Người thanh toán chịu trách nhiệm trả phí ngân hàng; *Lệnh thanh toán cần ghi rõ tên học sinh, lớp đang học, nội dung thanh toán; Nhà trường không chịu trách nhiệm nếu không quyết toán được trong trường hợp không ghi rõ thông tin chuyển khoản; Nhà trường không chịu trách nhiệm trong trường hợp chuyển khoản chậm trễ do sai thông tin hoặc do lỗi ngân hàng chuyển tiền.*)
5. Phụ huynh cần hiểu rõ trách nhiệm hoàn tất HỌC PHÍ và CÁC KHOẢN PHÍ/NĂM HỌC theo đúng thời hạn quy định. Phụ huynh không trì hoãn trách nhiệm chi trả các khoản chi phí của học sinh vì lí do không nhận được thông báo hoặc nhắc nhở của Nhà trường.

V. QUY ĐỊNH RÚT HỒ SƠ/ CHUYỂN TRƯỜNG

1. Đối với học sinh xin chuyển trường:
 - Việc chuyển trường được thực hiện vào 2 đợt/năm học (*Đợt 1: hết học kỳ I; Đợt 2: cuối năm học*).
 - Nhằm đảm bảo chính sách hoàn học phí được áp dụng và học sinh sẽ được nhận lại học bạ cùng bảng điểm theo đúng quy trình, phụ huynh cần gửi “Đơn xin chuyển trường” (*có ý kiến tiếp nhận của trường học sinh sẽ chuyển đến*) đến Văn phòng của trường trước ngày học cuối cùng của học sinh tại trường tối thiểu là 30 ngày. Ngày thôi học chính thức được tính là ngày nhà trường trả hồ sơ học sinh và phụ huynh thực hiện đầy đủ nghĩa vụ với nhà trường.
2. Các khoản phí khi học sinh rút hồ sơ/chuyển trường được quy định như sau:
 - Học phí và phí dịch vụ bán trú: Được tính tròn tháng khi học sinh thôi học chính thức (*không phụ thuộc vào việc học sinh có đến trường hay không*).
 - Tiền ăn: Được tính đến hết ngày học sinh ngừng học tại trường.
 - Các khoản phí nộp 01 lần đầu năm học không hoàn lại và không chuyển nhượng trong mọi trường hợp.
 - Phí bảo hiểm y tế bắt buộc: Chỉ được hoàn lại trong trường hợp nhà trường chưa gửi danh sách đăng ký mua bảo hiểm cho học sinh đến cơ quan bảo hiểm của Nhà nước.
 - Nhà trường bảo lưu quyền dừng việc trả hồ sơ học bạ của học sinh và quyết toán các khoản phí còn lại của học sinh nếu việc hoàn trả tài sản thuộc sở hữu của trường chưa được phụ huynh học sinh thực hiện.

Định Công, ngày ... tháng ... năm 202...

Tôi đã đọc, hiểu rõ và nhất trí với nội dung tài chính của Nhà trường

Chữ ký phụ huynh

Họ và tên:/PHHS: