

HƯỚNG DẪN TUYỂN SINH NĂM HỌC 2025-2026

I. CHỈ TIÊU TUYỂN SINH

KHỐI LỚP	HỆ CHẤT LƯỢNG CAO		HỆ CAMBRIDGE	
	Số học sinh	Số lớp	Số học sinh	Số lớp
Khối 1	120	04	56	02
Khối 2	10		10	
Khối 3	10		10	
Khối 4	10		10	
Khối 5	10		10	

- * Hệ chất lượng cao: Tối đa 30 học sinh/lớp (*Trường hợp đặc biệt tối đa 31HS, có thông báo tới PHHS*).
- * Hệ Cambridge: Tối đa 28 học sinh/lớp.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

1. Đối tượng:

Năm học 2025-2026 trường Tiểu học Bạch Dương tuyển sinh Hệ chất lượng cao và Hệ Cambridge. Đối tượng là học sinh đúng độ tuổi theo quy định, hoàn thành chương trình học của Bộ GD&ĐT.

2. Điều kiện dự tuyển:

Học sinh đủ điều kiện về sức khỏe.

Học sinh đăng ký dự tuyển sẽ tham gia phỏng vấn và làm bài đánh giá năng lực, kiến thức, kỹ năng.

III. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

1. Xem xét trên Phiếu đăng ký dự tuyển đầu vào của học sinh.

2. Học sinh làm bài đánh giá:

* Lớp 1: Đánh giá năng lực tư duy logic, năng lực tư duy ngôn ngữ (*Hệ Chất lượng cao*); Đánh giá năng lực tư duy logic, năng lực tư duy ngôn ngữ, khả năng tiếp cận môn Tiếng Anh (*Hệ Cambridge*).

* Lớp 2;3;4;5: Đánh giá năng lực các môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh (*Hệ Chất lượng cao*); Đánh giá năng lực các môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh Cambridge (*Hệ Cambridge*).

3. Học sinh đạt kết quả trong kỳ thi học sinh giỏi các cấp, chứng chỉ quốc tế được miễn kiểm tra môn đạt thành tích.

IV. QUY TRÌNH TUYỂN SINH VÀ NHẬP HỌC

1. Phụ huynh nộp hồ sơ và thủ tục dự tuyển theo mẫu của nhà trường (*trực tiếp hoặc online trên website*).

* Nhà trường sắp xếp lịch cho học sinh làm bài đánh giá năng lực.

* Thông báo kết quả trước 05 ngày làm việc kể từ ngày học sinh tham gia đánh giá năng lực đầu vào.

2. Học sinh trúng tuyển, phụ huynh nộp hồ sơ và hoàn thành thủ tục nhập học theo hướng dẫn của Nhà trường tại Phòng tuyển sinh.

V. HỒ SƠ NHẬP HỌC

1. Phiếu đăng ký dự tuyển; Đơn xin nhập học (*theo mẫu của nhà trường*)

2. Hồ sơ kèm theo:

* Bản sao công chứng giấy khai sinh;

* 02 ảnh 4*6 ghi rõ họ tên, ngày sinh ở mặt sau của mỗi ảnh;

* Đối với học sinh lớp 1: Cung cấp mã số học sinh (*được cấp tại Mầm non*);

* Đối với học sinh lớp 2;3;4;5: Cung cấp học bạ và chuyển hồ sơ học sinh trên phần mềm quản lý học sinh.